

MODULUL 3: *Aplicatia Microsoft Word*

Durata: total 15 ore, din care instruire practică – 10 ore.

Nr. Crt.	Competențe specifice	Conținut tematic																																
1	2	3																																
3	<ul style="list-style-type: none"> - Să știe să pornească aplicația; - Să formateze textul pe toate cele 3 niveluri; - Să cunoască operația de salvare, deschidere, creere a unui document Word; - Să comute între fișierele Word deschise la un moment dat; - Să creeze un text și să utilizeze tehnicile de formatare studiate; - Să creeze anteturi și subsoluri; - Să creeze un tabel; - Să deseneze cu ajutorul aplicației; - Să utilizeze fonturile existente. 	<p><i>Procesorul de text Microsoft Word</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">3.1</td> <td>Noțiuni generale privind procesorul de text Word</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.2</td> <td>Nivele de formatare <ul style="list-style-type: none"> - Formatare la nivel document; - Formatare la nivel paragraf; - Formatare la nivel caracter. </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.3</td> <td>Operații asupra documentelor</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.4</td> <td>Diacritice românești</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.5</td> <td>Lucrul cu blocuri de text (selectare, copiere, mutare, ștergere, găsim și înlocuire)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.6</td> <td>Inserarea unui simbol</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.7</td> <td>Inserarea numărului de pagină</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.8</td> <td>Propria bară cu instrumente</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.9</td> <td>Scrierea pe mai multe coloane</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.10</td> <td>Anteturi și subsoluri</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.11</td> <td>Tabele</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.12</td> <td>Inserare obiecte și imagini, desenare</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.13</td> <td>Enumerarea și numerotarea paragrafelor</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.14</td> <td>Folosirea chenarelor</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.15</td> <td>Imprimarea pe hârtie</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.16</td> <td>Aplicații</td> </tr> </table>	3.1	Noțiuni generale privind procesorul de text Word	3.2	Nivele de formatare <ul style="list-style-type: none"> - Formatare la nivel document; - Formatare la nivel paragraf; - Formatare la nivel caracter. 	3.3	Operații asupra documentelor	3.4	Diacritice românești	3.5	Lucrul cu blocuri de text (selectare, copiere, mutare, ștergere, găsim și înlocuire)	3.6	Inserarea unui simbol	3.7	Inserarea numărului de pagină	3.8	Propria bară cu instrumente	3.9	Scrierea pe mai multe coloane	3.10	Anteturi și subsoluri	3.11	Tabele	3.12	Inserare obiecte și imagini, desenare	3.13	Enumerarea și numerotarea paragrafelor	3.14	Folosirea chenarelor	3.15	Imprimarea pe hârtie	3.16	Aplicații
3.1	Noțiuni generale privind procesorul de text Word																																	
3.2	Nivele de formatare <ul style="list-style-type: none"> - Formatare la nivel document; - Formatare la nivel paragraf; - Formatare la nivel caracter. 																																	
3.3	Operații asupra documentelor																																	
3.4	Diacritice românești																																	
3.5	Lucrul cu blocuri de text (selectare, copiere, mutare, ștergere, găsim și înlocuire)																																	
3.6	Inserarea unui simbol																																	
3.7	Inserarea numărului de pagină																																	
3.8	Propria bară cu instrumente																																	
3.9	Scrierea pe mai multe coloane																																	
3.10	Anteturi și subsoluri																																	
3.11	Tabele																																	
3.12	Inserare obiecte și imagini, desenare																																	
3.13	Enumerarea și numerotarea paragrafelor																																	
3.14	Folosirea chenarelor																																	
3.15	Imprimarea pe hârtie																																	
3.16	Aplicații																																	